

Gliwice, dnia 25.11.2013 r.

Zgodnie z zarządzeniem **Ministra Finansów** w sprawie ogólnych zasad prowadzenia rachunkowości przez jednostki gospodarki społecznej (**Monitor Polski nr 40 z 15.IX.83r.**) należy dokonać spisu z natury robót w toku wg stanu na 31 grudnia 2013 r. Komisja powołana przez Dyrektora Instytutu lub Kierownika Katedry dokonuje spisu na drukach, które można pobrać na stronie Administracji Centralnej

W arkuszach spisowych należy wykazać zlecenia objęte ewidencją umownej działalności badawczej (NB,U,W), pozostające do wykonania w roku 2014, bez względu na stopień ich zaawansowania.

Poszczególne rubryki arkusza spisowego należy wypełnić zgodnie z ich tytułem, odnosząc wszystkie dane do całości poszczególnych zleceń i tak:

- w rubryce 2 – 3 – należy wpisać nazwę **Zleceniodawcy i pełny symbol pracy,**
- w rubryce 4 – **szacunkowy procent zaawansowania w odniesieniu do całości zlecenia,**
- w rubryce 5 – **cenę umowną całości pracy z uwzględnieniem aneksów,**
- w rubryce 6 – **wyliczoną zgodnie ze wskazówką w nagłówku wartość robót inwentaryzowanych,**
- w rubryce 7 – **sumę faktur etapowych wystawionych od początku realizacji pracy do dnia 31.XII.2013 r.,**
- rubrykę 8 wypełnia **Dział Kosztów Kwestury,**
- rubrykę 9 wypełnia **Dział Kosztów Kwestury.**

Uwaga: kwota w rubryce (6) musi być większa lub równa sumie wartości rubryk (8).

Wypełnione w dwóch egzemplarzach arkusze spisowe, podpisane przez DYREKTORA Instytutu (Kierownika Katedry) i zespół dokonujący spisu, należy oddać w DZIALE KOSZTÓW KWESTURY do dnia **24 stycznia 2014 roku.**